

Комитет по образованию
Администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4»

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4»
(дошкольное отделение)
№ 3 от 18.03.2021

Отчет о результатах самообследования
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4»
за 2020 год (дошкольное отделение)

Ленинградская область
Всеволожский район
Город Мурино

2021
Содержание

	Раздел	Страница
	Введение	3
1	Аналитическая часть	4
1.1	Общие сведения об организации	4
1.2	Оценка системы управления организацией	5
1.3	Оценка образовательной деятельности	7
1.4	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	13
1.5	Оценка кадрового обеспечения	13
1.6	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	16
1.7	Оценка материально-технической базы	16
2	Результаты анализа показателей деятельности за 2020 год	18

Введение

Самообследование Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4», дошкольное отделение (далее МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4», Учреждение) проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, 3 пункта части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с внесенными изменениями в порядок проведения самообследования образовательной организации от 14 декабря 2017 года № 1218 и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Учреждения «О проведении самообследования в МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4» (приказ № 144-ОД от 23.03.2021г.).

Самообследование Учреждения проводится с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования, информирования потребителей образовательных услуг, общественности и социальных партнеров о результатах деятельности Учреждения за 2020 год и перспективах развития на 2021 год.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением, созданным для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных услуг населению.

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Всеволожского района, Уставом Учреждения (новая редакция №4), утверждённого приказом Комитета по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 16.12.2020 года № 228. Право ведения образовательной деятельности осуществляется согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности № 034-21 от 16 марта.2021 г., выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области Распоряжение № 627-р от 16.03.2021 г.. Информационная открытость дошкольного учреждения осуществляется посредством размещения общедоступных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" - [https:// mur4.vseovobr.ru](https://mur4.vseovobr.ru)

1. Аналитическая часть.

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Таблица 1

Общие сведения	
Наименование образовательной организации	Полное наименование образовательной организации: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4» Сокращенное наименование образовательной организации: МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4»
Организационно- правовая форма	муниципальное бюджетное учреждение
Тип образовательного учреждения	общеобразовательная организация
Руководитель	Директор Белов Константин Евгеньевич
Адрес организации (юридический)	188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, улица Графская, дом 13
Телефон, факс	8-812-612-12-78
Адрес электронной почты	mur4@vsevobr.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в лице администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
Дата создания	15.04.2019 г.
Лицензия	№ 034-21 от 16 марта.2021 г.
Режим работы	Дошкольное отделение Пятидневная рабочая неделя (понедельник - пятница) Выходные дни: суббота, воскресенье, общегосударственные праздники График работы учреждения: 12-ти часовой с 7:00 ч. до 19:00 ч.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4» расположено в Западном Мурино. В МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4» действует школьное и дошкольное отделения, дошкольное отделение включает в себя 7 структурных подразделений (далее СП)

Учреждение ведет образовательную деятельность по адресам:

Школа

- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино Графская улица, дом 13

По данному адресу размещается Исполнительный орган – Директор.

Дошкольное образование

- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Петровский бульвар, дом 12 корпус 2 помещение 1Н (1 структурное подразделение).
- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Графская улица, дом 8 (2 структурное подразделение).
- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Графская улица, дом 12 корпус 2 (3 структурное подразделение).
- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Шувалова улица, дом 19 корпус 2 (4 структурное подразделение).
- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Воронцовский бульвар, дом 14 корпус 5 (5 структурное подразделение).
- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Воронцовский бульвар, дом 20 корпус 3 (6 структурное подразделение).
- 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, Ручьевский проспект, дом 9 (7 структурное подразделение).

Проектная наполняемость - 700 мест. Общая площадь помещений составляет около 10500 кв.м., из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, около 2100 кв.м. (игровые группы + спортивные и музыкальные залы)

Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности, обеспечивающей преемственность основных образовательных программ, присмотр и уход за детьми, укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования, обеспечение отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

Задачами дошкольного образования являются всестороннее развитие, овладение основными умениями и навыками, необходимые для обучения в начальной школе.

1.2. Оценка системы управления организацией

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, на принципах единоначалия и коллегиальности.

В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников
- Педагогический совет
- Методический совет

Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу и функциональным задачам Учреждения и осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья детей.

Таблица 2

Органы управления, действующие в учреждении

Наименование органа	Функции
Директор (единоличный исполнительный орган)	Осуществляет управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором.
Педагогический совет (коллегиальный орган)	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения. Компетенции Педагогического совета: • рассмотрение образовательных программ и локальных нормативных актов, касающихся организации образовательного процесса; • рассмотрение планов учебно-воспитательной работы Учреждения; • разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; • формирование и представление на утверждение директору персонального состава аттестационной комиссии Учреждения; • обсуждение и принятие отчетов о работе членов коллектива, администрации, о ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах образовательной деятельности; • организация и проведение семинаров, конференций; • другие вопросы деятельности Учреждения, регламентируемые Уставом и локальным нормативным актом
Общее собрание работников (коллегиальный орган)	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией. Компетенции общего собрания работников: • принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы работников Учреждения; • внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации воспитательного процесса и досуговой деятельности; • рассматривание документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения; • заслушивание отчета о самообследовании Учреждения, его обсуждение;

	• проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, устанавливая порядок их использования; • представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях
Методический совет (совещательно-экспертный орган)	Осуществляет стратегическое планирование методической работы в Учреждении, в том числе рассматривает вопросы: • рассматривает и вносит предложения директору, педагогическому совету предложения по совершенствованию преподавания учебных предметов, методического, информационно-методического обеспечения образовательного процесса; • проводит экспертизу и выносит заключения по проектам, разрабатываемых в Учреждении; • обсуждает содержание, организацию и результаты проведения в Учреждении педагогических экспериментов, наиболее значимых проектов, инноваций; • проводит экспертизу продуктов методической работы педагогических работников, творческих групп; • разрабатывает меры по совершенствованию системы внутриучрежденческого контроля, используемых критериальных систем и инструментариев для оценки качества образовательных результатов в соответствии с ФГОС; • участвует в разработке внутриучрежденных программ повышения квалификации и непрерывного профессионального развития педагогических работников; • разрабатывает рекомендации по осуществлению методической помощи молодым специалистам; • другие вопросы, регламентируемые Уставом и локальным нормативным актом

1.3. Оценка образовательной деятельности

С 15.12.2019 г в Учреждении начали функционировать СП 4 и СП 5., С 01.09.2020 г начали функционировать СП 6 и СП 7. Таким образом, в течение 2020 года Учреждение продолжало функционировать в режиме открывающихся структурных подразделений. Образовательная деятельность в МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4», дошкольное отделение, в 2020 г. велась с момента получения лицензии с 20 января 2020 г. в структурных подразделениях 1, 2 и 3. В СП 4, СП 5, СП 6 и СП 7 в течение всего года осуществлялась услуга «присмотр и уход».

В марте 2021 года Лицензия на ведение образовательной деятельности получена по всем адресам МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4».

Образовательная деятельность в МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4», дошкольное отделение, организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»), ФГОС дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»), Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы: основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО). Основная образовательная программа Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 4» (дошкольное отделение) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учётом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15) на основе Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Г.С. Комаровой, З.М. Дорфеевой, 2019 г.- 5 издание.

Содержание Программы определяется в соответствии с направлениями развития ребенка и соответствует основным положениям возрастной психологии, дошкольной педагогики, а также обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих задач.

В Программе установлено соотношение между инвариантной и вариативной частями 80% X 20%

Инвариантная часть Программы обеспечивает выполнение обязательной части основной образовательной программы дошкольного образования.

Вариативная часть Программы сформирована на основе регионального компонента и интеграции парциальных авторских программ:

- И. Каплунова, И. Новосельцева Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки». - СПб.: ООО Невская нота, 2010,- 64с. Рекомендовано Комитетом по образованию г. Санкт-Петербурга;
- Лыкова И.А. Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «Мир Без Опасности». –М.: Издательский дом «Цветной мир», 2017,- 128с., 2-е издание, перераб. И доп.
- Программа по краеведению (региональный компонент) «», разработанная творческой группой педагогов МОБУ «СОШ «Муринский ЦО №4» (ДО).

Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новосельцевой направлена на углубление содержания по образовательной области «художественно-эстетическое развитие» (музыкальное развитие).

Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «Мир Без Опасности» Лыковой И.А. направлена на углубление содержания по образовательным областям «социально-коммуникативное развитие» и «физическое развитие» (в рамках ЗОЖ).

Программа по краеведению (региональный компонент) «Мурино – город в Ленинградской области» направлена на расширение содержания по образовательной области «социально-коммуникативное развитие».

ООП ДО направлена на создание условий развития обучающихся, развития их инициативы и творческих способностей в сотрудничестве со взрослыми и сверстниками в различных видах детской деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

В МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4», дошкольное отделение, функционирует 36 групп.

Таблица 3

Группы дошкольного отделения

№ СП	1	2	3	4	5	6	7	всего
возраст	Количество групп в СП							36
2-3 года	1				1			2
3-4 года		3		1	2	2		8
4-5 лет	2		3	2	1	2	4	14
5-6 лет	1		2	2	1	2		8
6-7 лет	1	2					1	4
итого	5	5	5	5	5	6	5	36

Все группы Учреждения общеразвивающей направленности.

До 31.08.2020 г. контингент обучающихся составлял 500 человек, с 01.09 2020 г. контингент обучающихся составляет 700 человек.

Таблица 4

Контингент обучающихся в Учреждении

№ СП	1	2	3	4	5	6	7	всего
возраст	Количество обучающихся в СП							700
2-3 года	20				20			40
3-4 года		60		20	40	30		150

4-5 лет	40		60	40	20	30	80	270
5-6 лет	20		40	40	20	40		160
6-7 лет	20	40					20	80
итого	100	100	100	100	100	100	100	700

С 30.03.2020 г. по 31.08.2020 Учреждение функционировало в режиме карантина.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Реализация основной образовательной программы предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогом в рамках оценки индивидуального развития ребенка и лежит в основе дальнейшего планирования образовательной работы.

Система оценки индивидуального развития обучающихся в Учреждении представляет собой систему сбора, учета, обработки и анализа информации об индивидуальных достижениях ребенка и результатах воспитательно-образовательного процесса, она обеспечивает эффективность реализации ООП ДО по отношению к каждому обучающемуся, позволяет оценивать уровень качества дошкольного образования.

В Учреждении разработаны диагностические карты освоения ООП в каждой возрастной группе. Карты включают в себя промежуточные результаты освоения образовательных областей.

В связи с тем, что входящая диагностика в СП 1, СП 2, СП 3 была проведена после получения лицензии на образовательную деятельность в январе 2020 г., а с 30.03.202 г. Учреждение работало в режиме карантина по COVID-19 и Учреждение посещало всего несколько обучающихся, сравнительные данные, полученные за 2 месяца реализации программы были бы не корректны. Поэтому анализ динамики достижений обучающихся не был проведен.

О реализации ООП в дистанционном режиме.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей педагогами детского сада в условиях самоизоляции для освоения образовательной программы воспитатели использовали новые формы работы.

1 - онлайн-обучение с подключением родителей. Родители получали разработки занятий для совместной деятельности с детьми с подробными схемами и рекомендациями.

2 – консультации в формате онлайн в рамках «вопрос-ответ».

Для дистанционного общения использовали WhatsApp и социальную сеть ВК.

По отзывам родителей им не просто было заниматься с детьми. Основная трудность заключалась в том, чтобы удержать внимание длительное время. В связи с этим, воспитатели уделили особое внимание подбору материалов по формированию внимания у детей 3-7 лет и подбору игр и упражнений, направленных на удержание интереса при общении с дошкольниками.

Успехи и достижения обучающихся в конкурсном движении

Таблица 5

Конкурсные мероприятия

№ п/п	Конкурсы, мероприятия	Дата	Количество детей, итоги
1	Муниципальный конкурс «Новогодняя игрушка»	декабрь 2020	19 детей Сертификат участника

2	Всероссийская познавательный конкурс «Зимующие птицы»	декабрь 2020	1 ребенок Сертификат участника
	Открытый Всероссийский турнир способностей «РостОК»	ноябрь 2020	3 ребенка Дипломы I, II, III степени

По сравнению с прошлым годом наблюдается положительная динамика по участию обучающихся в конкурсном движении. Активность в участии в конкурсах приходится на середину 2020-2021 учебного года.

Дополнительное образование

В 2020 г. дополнительное образование было организовано в рамках сетевого взаимодействия с МБОУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района». С сентября 2020 г. в Учреждении начали работу секции и кружки различной направленности на основе субаренды.

Таблица 6

Дополнительное образование

№	Направление	Участники сетевого взаимодействия	программа	Количество детей (человек)
1	познавательное	МБОУ ДО «ДДЮТ Всеволожского района».	«Игровая школа мышления»	140 80/60
2	познавательное	Школа иностранных языков «Light»	Английский язык	53
3	познавательное	РФСДЮОО Федерация шахмат ЛО	Шахматы	88
4	спортивное	Центр спорта и развития «Будущее»	Тхэквондо	84
5	спортивное		Акробатика	
6	спортивно-художественное		Художественная гимнастика	
7	спортивно-художественное	Спортивное сообщество	Художественная гимнастика	96
8	хореографическое	«Эстетика спорта»	Танцы	
				461 (80/381)

В дошкольном отделении Учреждения дополнительное образование было организовано по следующим направлениям: познавательное, спортивное и спортивно-художественное, хореографическое. Всего по семи структурным подразделениям реализовывалось 9 программ дополнительного образования.

В дошкольном отделении Учреждения дополнительным образованием было охвачено за период 1 половины 2020 г – 80 (16%) обучающихся, за 2 половину (с 01.09.2020 г.) – 381 (64%) обучающийся.

Динамика охвата обучающихся дошкольного отделения дополнительным образованием составила + 48%. Все программы дополнительного образования реализуются

в рамках сетевого взаимодействия. На следующий, 2021-2022 учебный год, перед дошкольным отделением Учреждения стоит задача увеличения охвата дополнительным образованием, в том числе за счет педагогов Учреждения. Наша цель - это 100% охват обучающихся доступным дополнительным образованием и создание условий для самореализации и раскрытия творческого потенциала педагогов Учреждения.

Взаимодействие с родителями

Для определения направления воспитательной работы на 2020-2021 учебный год в сентябре 2020 г. были созданы социальные паспорта групп, в которых проводился анализ состава семей обучающихся.

Таблица 7

Характеристика семей по составу (на 01.09.2020)

Состав семьи	Количество семей	% от общего количества семей
Полная	609	87 %
Неполная с матерью	93	13 %
Неполная с отцом	1	
Оформленное опекунов	1	

Таблица 8

Характеристика семей по количеству детей (на 01.09.2020)

Количество детей в семье	Количество семей	% от общего количества семей обучающихся
Один ребенок	397	56 %
Два ребенка	219	39 %
Три ребенка и более	36	5 %

Данные анализа состава семей использовались при определении приемов индивидуальной работы с обучающимися и при планировании консультативной поддержки семей обучающихся.

В период карантина воспитатели активно использовали информационно-коммуникативные технологии для взаимодействия с семьями обучающихся по вопросам воспитания и обучения в семье.

Присмотр и уход

Оказание услуги «присмотр и уход» в Учреждении осуществлялось на основе СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», оперативных локальных актов администрации Ленинградской области, Комитета образования администрации Всеволожского района ЛО.

В Учреждении действовали всевозможные режимы дня (основной и гибкие: на время адаптации обучающихся, особых погодных условий, период карантина, летний

оздоровительный период), организовано 5-ти разовое питание, проводились все необходимые профилактические мероприятия, создавались все необходимые условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников Учреждения, были созданы условия для организованной государственными органами материальной поддержки семьям обучающихся в период пандемии.

Выводы:

В дошкольном отделении Учреждения созданы все условия для реализации ООП ДО, в том числе в условиях карантина.

1.4 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Учреждении утверждено Положения о внутренней системе оценки качества образования. Однако, в условиях пандемии и работы Учреждения в режиме ограничений, анкетирование родителей в мае 2020 г. не проводилось, оценить удовлетворенность качеством образования родителями не представилось возможным. К тому же важно учесть, что образовательная деятельность в 2020 г. велась в трех структурных подразделениях в течение двух месяцев, и результаты опроса не в полной мере могли быть корректными.

При открытии 4,5,6 и 7 структурных подразделений Учреждения проводились мероприятия по приведению в соответствие требованиям законодательства условий, необходимых для получения права на ведение образовательной деятельности.

Выводы:

В Учреждении образовательный процесс организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством к дошкольному образованию и направлен на реализацию образовательной программы, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Оценка удовлетворенности качеством образовательной услуги будет проведена в мае 2021 года.

1.5 Оценка кадрового обеспечения

В дошкольном отделении Учреждения работает 161 сотрудник. Педагогический коллектив насчитывает 60 человек.

Соотношение обучающихся, приходящихся на 1 взрослого:

- обучающийся/педагог – 11/1
- обучающийся/все сотрудники – 4/1

Дошкольное отделение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию.

Таблица 9

Педагогический состав

№ п/п	Должность	Количество
	Педагогический персонал	60
1	Основной педагогический персонал	53
1.1	Воспитатели	53
1.2	Статус «молодой педагог»	3
1.3	Статус «начинающий педагог» (педагоги со стажем работы меньше 3-х лет)	21
2	Специалисты	7

2.1	Инструктор по физической культуре	3
2.2	Музыкальный руководитель	4

Таблица 10

Уровень образования педагогических кадров

№ п/п	Категория	Количество человек	% от общего числа педагогов
1	переподготовка	33	55%
2	Среднее специальное	12	20 %
3	Высшее	15	25 %

Выводы:

За счет увеличения педагогического персонала при открытии новых отделений увеличилось число педагогов с профильным образованием. Однако, количество педагогов с переподготовкой остается по прежнему высоким. В 2020 году при планировании методической работы на 2020-2021 учебный год этот фактор учитывался при выборе тем и форм методической работы. Работа по направлению «наставничество» запланирована на 2-е полугодие учебного года.

Таблица 11

Уровень квалификации педагогических кадров

№ п/п	Категория	Количество человек	Динамика	% от общего числа педагогов
1	Без категории	43		71%
2	Соответствие занимаемой должности	0		
3	Первая квалификационная категория	11	+11	18% (+18)
4	Высшая квалификационная категория	6	+ 5	10% (+8%)

Выводы:

Положительная динамика повышения уровня квалификации педагогов достигнута за счет движения кадров, усиления работы по отбору кадров при трудоустройстве. В 2020 году велась работа по разработке документации по аттестации, сопровождению педагогов, работа педагогов по теме самообразования, созданию портфолио педагога.

Результаты мониторинга повышения профессионального мастерства педагогов за 2020 г.

Таблица 12

Курсы повышения квалификации в 2020 году

№ п/п	Курсы	Количество человек	Направления	% от общего числа педагогов

1	КПК	11	ИКТ, работа с детьми с ОВЗ, основы деятельности педагога дополнительного образования	18%
---	-----	----	--	-----

Таблица 13

Курсы профессиональной переподготовки

№ п/п	Курсы	Количество человек	Динамика	% от общего числа педагогов
1	КПП	3		

На 31.012 2020 г. один педагог продолжает свое обучение в учреждении высшего профессионального образования.

Выводы: в дошкольном отделении Учреждения наблюдается положительная динамика повышения квалификации педагогов за счет курсовой подготовки и переподготовки.

Таблица 14

Распространение педагогического опыта

Направления деятельности.	Количество человек
Участие в методических мероприятиях Учреждения, распространение педагогического опыта	
Проведение открытых мероприятий на уровне Учреждения	3
Выступление на педагогическом совете, подготовка материалов	15
Участие в проведении семинаров, круглых столов	
Организация мастер-класса	
Проведение Консультаций для педагогов	8
Участие в методических мероприятиях района, области, распространение педагогического опыта	
Участие в работе районного методического, объединения	2
Участие в городских и районных конкурсах профессионального мастерства, выставках, соревнованиях.	
Проведение открытых мероприятий на районном уровне	
Участие педагогов в мероприятиях ЛОИРО, других учреждениях дополнительного образования	
Участие в научно-практических конференциях, форумах	
Семинар-практикум	
Другие мероприятия, не учтенные в данной таблице	
Участие в научно-практических конференциях, форумах	
Семинар-практикум	

Участие в открытых мероприятиях, организованных во время проведения Муниципального методического консилиума	7 человек
Публикации статей, изданий, брошюр педагогами	1

Вывод:

В дошкольном отделении Учреждения наблюдается повышение активности педагогических кадров в рамках трансляции собственного опыта. Педагоги делятся опытом не только внутри отделений, но и выступают на РМО, публикуют свои методические материалы. Однако, этого недостаточно и работа по выстраиванию методической работы будет продолжаться в 2021 году.

1.6 Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Для реализации ООП в Учреждении в 2020 г закуплена методическая и детская художественная литература, дидактические пособия и дидактические игры. В 2020 г. библиотека методической литературы была существенно пополнена программно-методическими пособиями. Возможность выхода в сеть интернет позволяет неограниченно использовать информационные Интернет-ресурсы. В каждом структурном подразделении есть методический кабинет. В 2021 году продолжится его оформление и обогащение методическими и дидактическими материалами

Информационно-техническое обеспечение дошкольного отделения Учреждения включает: 17 компьютеров, 36 ноутбуков, программное обеспечение, позволяющее работать с текстовыми и графическими редакторами, интернет- ресурсами. 17 единиц оргтехники позволяют обеспечить педагогический процесс необходимыми печатными нормативными документами, педагогической документацией, методическими и дидактическими материалами.

Вывод: в дошкольном отделении Учреждения достаточное учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечение для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

1.7 Оценка материально-технической базы

В дошкольном отделении Учреждения сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Развивающая предметно-пространственная среда способствует развитию всех сфер и сторон личности ребенка.

Групповые комнаты включают приемную, игровую, спальную зоны и гигиеническую комнату. Игровое помещение позволяет интегрировать игровую, познавательную и обеденную зоны. Все группы оснащены телевизорами, музыкальными центрами, магнитными досками, во всех музыкально-спортивных залах есть пианино, акустические системы, проекторы с экранным полотном, детские музыкальные инструменты и спортивное оборудование.

На прогулочных площадках размещены веранды, игровые модули, песочницы, имеются и спортивные площадки.

Перечень технического оборудования для проведения образовательной деятельности:

- Ноутбук - 36 шт.
- Телевизоры – 36 шт.

- Проектор + экран – 8 шт.
- Интерактивный сенсорный экран – 2 шт.
- Акустическая система – 5 шт.
- Музыкальный центр – 30 шт.
- Магнитофон - 18 шт.
- Сенсорная комната - 1

Вывод: материально-техническое состояние дошкольного отделения Учреждения соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда, в условиях карантина по COVID-19.

2. Результаты анализа показателей деятельности за 2020 год

Результаты анализа показателей деятельности МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4»
по состоянию на 31.12.2019.

№ п/п	Показатели	Количество
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	300 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	300 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность обучающихся в возрасте до 3 лет	40 человека
1.3	Общая численность обучающихся в возрасте от 3 до 8 лет	660 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	700 человек/ 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	700 человек/ 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человека/ 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	60 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21 человек/ 35%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15 человек/ 25%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек/ 21%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	12 человек/ 20%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0 %
1.8.2	Первая	0 человек/ 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	60 человек/ 100 %
1.9.1	До 5 лет	21 человека/ 35%
1.9.2	Свыше 30 лет	10 человека/ 16%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек/ 13 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 человека/ 15 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	1 человек/ 2%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/ 0%
1.14	Соотношение "педагогический работник/ воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/8 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/4
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/3
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2100кв.м./ 3 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	246 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Общие выводы

На основании данных, полученных в результате самообследования, можно сделать вывод, что в дошкольном отделении Учреждения складывается система работы по реализации ООП, дополнительного образования и методической работы.

Определяющими для повышения качества образовательных услуг в 2021 г. являются следующие факторы:

1. Формирование образовательного и информационного пространства дошкольного отделения Учреждения, развивающей предметно-пространственной среды групп в соответствии со всеми требованиями ФГОС ДО;
2. Совершенствование системы методической работы, эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса;
3. Развитие конкурсного движения;
4. Повышения эффективности работы по здоровьесбережению;
5. Совершенствование взаимодействия с родителями обучающихся;
6. Укрепление связи со школой в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования;
7. Укрепление связей со сторонними организациями по дополнительному образованию обучающихся.

Составила заместитель директора Попкова И.В.

Директор
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4»



К.Е. Белов